

**REPUBILKA HRVATSKA**

**SREDIŠNJI DRŽAVNI URED   
ZA DEMOGRAFIJU I MLADE**

**OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA KOJE SE POPUNJAVA JAVNIM NATJEČAJEM, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE**

službeničkog radnog mjesta u Središnjem državnom uredu za demografiju i mlade temeljem Javnog natječaja za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, KLASA: 112-02/23-01/2,

URBROJ: 519-02-1/1-23-1 od 24. veljače 2023. godine, objavljenog u Narodnim novinama broj 24, dana 01. ožujka 2023. godine.

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI I PRAVNI IZVORI**

**1. 1. SEKTOR ZA DEMOGRAFSKI RAZVOJ**

**Služba za koordinaciju demografske politike**

**stručni suradnik** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad (vježbenički staž) u trajanju od (12) mjeseca (radno mjesto pod rednim brojem 31. Pravilnika o unutarnjem redu Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade).

**Opis poslova (Izvod iz Pravilnika):**

- obavlja stručne poslove vezane uz provedbu, praćenje i koordinaciju demografske politike na lokalnoj i nacionalnoj razini;

- obavlja stručne poslove vezane uz prikupljanje i obradu podatka o aktivnostima Službe, provedbi demografskih mjera na lokalnoj i nacionalnoj razini;

- sudjeluje u provedbi programskih i projektnih aktivnosti Službe;

- sudjeluje u izradi analiza i stručnih podloga;

- izrađuje očitovanja i prijedloge odgovora prema propisima o javnoj dostupnosti informacija iz djelokruga Službe;

- sudjeluje na pripremi programske dokumentacije iz djelokruga Službe, prati provedbu programskih aktivnosti te obrađuje programsku dokumentaciju;

- uređuje baze podataka iz djelokruga Službe;

- sudjeluje u izradi izvješća iz područja rada;

- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog službenika.

**Podaci o plaći**

Plaću radnog mjesta stručnog suradnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.

**Pravni izvori**

1. Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine (Narodne novine, br. 13/21),

•       Demografski izazovi, tržište rada i jačanje ljudskog kapitala

•       Strateški cilj 6. „Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji“

2. Zakon o sustavu državne uprave (Narodne novine, br. 66/19)

3. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21)

**2. 2. SEKTOR ZA MLADE I PODRŠKU RODITELJSTVU**

**Služba za mlade**

**stručni suradnik** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad (vježbenički staž) u trajanju od (12) mjeseca (radno mjesto pod rednim brojem 41. Pravilnika o unutarnjem redu Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade).

**Opis poslova (Izvod iz Pravilnika):**

- obavlja upravne i stručne poslove vezane uz prikupljanje i obradu podataka i izvješća na temelju kojih izrađuje prijedloge odgovora i očitovanja prema propisima iz djelokruga Službe;

- prevodi manje složene pisane tekstove i dokumente, prikuplja, obrađuje i analizira manje složene podatke na hrvatskom i engleskom jeziku, promiče nacionalne, obiteljske i kulturne vrijednosti kod mladih i u tu svrhu sudjeluje u programima, konferencijama, akcijama i kampanjama na području afirmacije i zaštite prava mladih;

- surađuje sa stručnim, znanstvenim, vladinim i nevladinim tijelima, organizacijama civilnog društva u zemlji i inozemstvu;

- prati propise i praksu drugih zemalja iz djelokruga Službe,

- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.

**Podaci o plaći**

Plaću radnog mjesta stručnog suradnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.

**Pravni izvori**

1. Zakon o sustavu državne uprave (Narodne novine, br. 66/19)

2. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21)

3. Zakon o savjetima mladih (Narodne novine, br. 41/14)

**SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije za provedbu javnog natječaja s kandidatima/kinjama.

Testiranje se provodi u 2 (dvije) faze.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio/la najmanje 5 bodova. Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

**Prva faza testiranja**

U 1. (prvu) fazu upućuju se svi kandidati/kinje koji/e ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune. 1. (prva) faza testiranja sastoji se od pisane provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj. Provjera znanja se obavlja pisanim putem.

**Druga faza testiranja**

U 2. (drugu) fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e najbolje rezultate u 1. (prvoj) fazi testiranja i to 15 (petnaest) kandidata/kinja. Ako je u 1. (prvoj) fazi testiranja 5 zadovoljilo manje od 15 (petnaest) kandidata/kinja, u 2. (drugu) fazu postupka pozvat će se svi/e kandidati/kinje koji/e su zadovoljili/e u 1. (prvoj) fazi testiranja. Svi/e kandidati/kinje koji/e dijele 15. (petnaesto) mjesto u 1. (prvoj) fazi testiranja pozvat će se u 2. (drugu) fazu testiranja.

2. (druga) faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika i znanja rada na računalu.

Testiranje znanja engleskog jezika provest će se pisanom provjerom znanja.

Testiranje poznavanja rada na računalu provest će se pisanom provjerom znanja.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e ukupno najviše bodova u 1. (prvoj) i 2. (drugoj) fazi testiranja, i to 10 (deset) kandidata/kinja za navedeno radno mjesto. Ako je u 2. (drugoj) fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 (deset) kandidata/kinja, na intervju će se pozvati svi/e kandidati/kinje koji/e su zadovoljili/e u drugoj fazi testiranja. Svi/e kandidati/kinje koji/e dijele 10. (deseto) mjesto nakon provedenog testiranja u 1. (prvoj) i 2. (drugoj) fazi pozvat će se na intervju. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na intervjuu ako je dobio/la najmanje 5 bodova. Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade <https://demografijaimladi.gov.hr/>.